

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:73088-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rudno: Wózki widłowe
2014/S 044-073088**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.

Rudno 17

Osoba do kontaktów: Leszek Rochowicz

14-100 Rudno, Ostróda

POLSKA

Tel.: +48 896441244

E-mail: biuro@zuokrudno.pl

Faks: +48 896484182

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.zuokrudno.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Biuro Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. zo.o.

ul. Stępowskiego 10

Osoba do kontaktów: Katarzyna Szczepańska

14-100 Ostróda

POLSKA

Tel.: +48 896441244

E-mail: biuro@zuokrudno.pl

Faks: +48 896484182

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Biuro Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. zo.o.

ul. Stępowskiego 10

Osoba do kontaktów: Katarzyna Szczepańska

14-100 Ostróda

POLSKA

Tel.: +48 896441244

E-mail: biuro@zuokrudno.pl

Faks: +48 896484182

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Biuro Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. zo.o.

ul. Stępowskiego 10

Osoba do kontaktów: Katarzyna Szczepańska

14-100 Ostróda
POLSKA
Tel.: +48 896441244
E-mail: biuro@zuokrudno.pl
Faks: +48 896484182

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Podmiot prawa publicznego
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**
Ogólne usługi publiczne
Środowisko
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa fabrycznie nowego wyposażenia: wózek widłowy – 4 szt., ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt., ręczny wózek paletowy – 3 szt., kontenery KP - 40 – 12 szt., w ramach realizowanego projektu "Budowa systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Ławskiego „Czyste Środowisko”- etap II”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o., Rudno 17, 14-100 Ostróda, teren stacji przeładunkowych: Lipowiec - gmina Kurzętnik, Półwieś - gmina Zalewo, Ława ulica Komunalna.

Kod NUTS PL,PL62

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego wyposażenia: wózek widłowy – 4 szt., ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt., ręczny wózek paletowy – 3 szt., kontenery KP - 40 – 12 szt., w ramach realizowanego projektu "Budowa systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Ławskiego „Czyste Środowisko”- etap II” zwany dalej „przedmiotem zamówienia lub sprzętem” .

1. Zamówienie składa się z 4 części:

1) Część 1 – Wózek widłowy - 4 szt.:

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech fabrycznie nowych wózków widłowych z silnikiem diesla, przeznaczony do prac przeładunkowych w pomieszczeniach zamkniętych i na zewnątrz. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

2) Część 2 - ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt.

- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ciśnieniowych urządzeń do mycia posadzek i innych prac porządkowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.
- 3) Część 3 – ręczny wózek paletowy - 3 szt.
- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ręcznych wózków paletowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ
- 4) Część 4 – kontenery KP- 40 – 12 szt.
- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych kontenerów otwartych typu KP-40 do gromadzenia i transportu odpadów samochodami z urządzeniem hakowym.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ
2. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić dla każdej z części szkolenie, minimum 4 osoby dla części 1 oraz minimum 3 osoby dla każdej części 2-4 przeprowadzone w terminie 3 dni od dnia przekazania sprzętu.
3. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub dowolnie wybraną część.
4. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
- 1) Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiającej zgłaszanie wad lub usterek za pomocą e-maila lub telefonicznie.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych.
- 3) Wykonawca w ofercie wskaże producenta, markę, model i rok produkcji zaoferowanego sprzętu.
- 4) Dostawca wraz ze sprzętem dostarczy listę numerów seryjnych dostarczonych urządzeń - Protokół Odbioru Sprzętu.
- 5) O terminie dostawy Wykonawca ma zawiadomić Zamawiającego, co najmniej na 3 dni przed datą dostawy przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko wraz z instrukcją obsługi danego sprzętu w języku polskim. Wraz ze sprzętem wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pełną dokumentację w tym, certyfikaty i atesty dopuszczające w/w urządzenia do właściwego użytku.
6. Zamawiający w dniu 14 grudnia 2011 r. podpisał z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Olsztynie, 10-026 Olsztyn, ul. św. Barbary 9, Umowę o dofinansowanie nr UDA-POIS.02.01.00-00-006/11-00 projektu Budowa systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”- etap II w ramach działania 2.1 priorytetu. II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013.
7. Wykonawca zobowiązany jest do opatrywania logotypami Instytucji Zarządzającej i Pośredniczącej oraz logotypami źródeł finansowania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją kontraktu oraz niniejszego zamówienia. Logotypy dostępne są na stronie <http://www.pois.gov.pl>, <http://www.wfosigw.olsztyn.pl> ; <http://pois.nfosigw.gov.pl/>
8. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42.41.51.10-2 - Wózki widłowe, 42.92.47.30-5 Aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem, 34.91.11.00-7 Wózki, 34.00.00.00-7 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu, 42.41.00.00-3 Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe, 34.92.84.80-6 pojemniki i kosze na odpady i śmieci

9. Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w SIWZ pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ oraz będą zgodne pod względem:

- 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
- 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje),
- 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- 6) standardów emisyjnych,

10. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 – 1d do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub wskazania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

42415110, 42924730, 34911100, 34000000, 42410000, 34928480

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego wyposażenia: wózek widłowy – 4 szt., ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt., ręczny wózek paletowy – 3 szt., kontenery KP - 40 – 12 szt., w ramach realizowanego projektu "Budowa systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Ławskiego „Czyste Środowisko”- etap II" zwany dalej „przedmiotem zamówienia lub sprzętem” .

1. Zamówienie składa się z 4 części:

1) Część 1 – Wózek widłowy - 4 szt.:

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech fabrycznie nowych wózków widłowych z silnikiem diesla, przeznaczony do prac przeładunkowych w pomieszczeniach zamkniętych i na zewnątrz. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

2) Część 2 - ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt.

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ciśnieniowych urządzeń do mycia posadzek i innych prac porządkowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

3) Część 3 – ręczny wózek paletowy - 3 szt.

- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ręcznych wózków paletowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ
- 4) Część 4 – kontenery KP- 40 – 12 szt.
- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych kontenerów otwartych typu KP-40 do gromadzenia i transportu odpadów samochodami z urządzeniem hakowym.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ
2. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić dla każdej z części szkolenie, minimum 4 osoby dla części 1 oraz minimum 3 osoby dla każdej części 2-4 przeprowadzone w terminie 3 dni od dnia przekazania sprzętu.
3. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub dowolnie wybraną część.
4. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
- 1) Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiającej zgłaszanie wad lub usterek za pomocą e-maila lub telefonicznie.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych.
 - 3) Wykonawca w ofercie wskaże producenta, markę, model i rok produkcji zaoferowanego sprzętu.
 - 4) Dostawca wraz ze sprzętem dostarczy listę numerów seryjnych dostarczonych urządzeń - Protokół Odbioru Sprzętu.
 - 5) O terminie dostawy Wykonawca ma zawiadomić Zamawiającego, co najmniej na 3 dni przed datą dostawy przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko wraz z instrukcją obsługi danego sprzętu w języku polskim. Wraz ze sprzętem wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pełną dokumentację w tym, certyfikaty i atesty dopuszczające w/w urządzenia do właściwego użytku.
6. Zamawiający w dniu 14 grudnia 2011 r. podpisał z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Olsztynie, 10-026 Olsztyn, ul. św. Barbary 9, Umowę o dofinansowanie nr UDA-POIS.02.01.00-00-006/11-00 projektu Budowa systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”- etap II w ramach działania 2.1 priorytetu. II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013.
7. Wykonawca zobowiązany jest do opatrywania logotypami Instytucji Zarządzającej i Pośredniczącej oraz logotypami źródeł finansowania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją kontraktu oraz niniejszego zamówienia. Logotypy dostępne są na stronie <http://www.pois.gov.pl>, <http://www.wfosigw.olsztyn.pl> ; <http://pois.nfosigw.gov.pl/>
8. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42.41.51.10-2 - Wózki widłowe, 42.92.47.30-5 Aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem, 34.91.11.00-7 Wózki, 34.00.00.00-7 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu, 42.41.00.00-3 Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe, 34.92.84.80-6 pojemniki i kosze na odpady i śmieci
9. Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w SIWZ pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ oraz będą zgodne pod względem:
- 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
 - 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),

- 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje),
 - 5) parametrów bezpieczeństwa użytkownika,
 - 6) standardów emisyjnych,
10. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 – 1d do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub wskazania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 16.4.2014. Zakończenie 10.6.2014

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: 1) Część 1 – Wózek widłowy - 4 szt.

1) **Krótki opis**

1) Część 1 – Wózek widłowy - 4 szt.:

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech fabrycznie nowych wózków widłowych z silnikiem diesla, przeznaczony do prac przeładunkowych w pomieszczeniach zamkniętych i na zewnątrz. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

42415110

3) **Wielkość lub zakres**

1) Część 1 – Wózek widłowy - 4 szt.:

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech fabrycznie nowych wózków widłowych z silnikiem diesla, przeznaczony do prac przeładunkowych w pomieszczeniach zamkniętych i na zewnątrz. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: 2) Część 2 - ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt.

1) **Krótki opis**

2) Część 2 - ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt.

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ciśnieniowych urządzeń do mycia posadzek i innych prac porządkowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
42924730

3) **Wielkość lub zakres**

2) Część 2 - ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt.

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ciśnieniowych urządzeń do mycia posadzek i innych prac porządkowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: 3) Część 3 – ręczny wózek paletowy - 3 szt.

1) **Krótki opis**

3) Część 3 – ręczny wózek paletowy - 3 szt.

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ręcznych wózków paletowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
34911100, 34000000, 42410000

3) **Wielkość lub zakres**

3) Część 3 – ręczny wózek paletowy - 3 szt.

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech fabrycznie nowych ręcznych wózków paletowych. Rok produkcji 2013 i młodszy.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: 4) Część 4 – kontenery KP- 40 – 12 szt.

1) **Krótki opis**

4) Część 4 – kontenery KP- 40 – 12 szt.

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych kontenerów otwartych typu KP-40 do gromadzenia i transportu odpadów samochodami z urządzeniem hakowym.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
34928480

3) **Wielkość lub zakres**

4) Część 4 – kontenery KP- 40 – 12 szt.

- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych kontenerów otwartych typu KP-40 do gromadzenia i transportu odpadów samochodami z urządzeniem hakowym.
b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne został zawarty w załączniku nr 5 do SIWZ.

- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości:

Część 1

Wózek widłowy - 4 szt. - 9 200,00 PLN

Część 2

Ciśnieniowe urządzenie do mycia posadzek i innych prac porządkowych – 3 szt. - 900,00 PLN

Część 3

Ręczny wózek paletowy – 3 szt. - 90,00 PLN

Część 4

Kontenery KP - 40 – 12 szt. - 4 800,00 PLN

2. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, wadium należy wnieść w wysokości stanowiącej sumę kwot wadium wymaganych dla części, na które składana jest oferta.

3. Forma wadium:

Wykonawca może wnieść wadium w:

1) Pieniądzu

2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

3) Gwarancji bankowej

4) Gwarancji ubezpieczeniowej

5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)

6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. Rudno 17, 14-100 Ostróda

c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

d) kwotę gwarancji,

e) termin ważności gwarancji obejmujący co najmniej okres związania ofertą,

f) zapis że gwarancja jest „bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie Zamawiającego”,

g) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

7) W dokumencie wadialnym składanym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powinno być wskazane w imieniu jakich podmiotów wadium jest wnoszone

8) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)

4. Miejsce i sposób wniesienia wadium

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: Bank Millenium Nr konta 49 1160 2202 0000 0001 1609 1559, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.

Zaleca się dołączyć do oferty kopię polecenia przelewu, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy w formie oryginału dołączyć do koperty wraz z ofertą.

Zaleca się, aby kopia dokumentu wadium była załączona do oferty.

5. Termin wniesienia wadium

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania Ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania Ofert.

2) W wymienionym przypadku dołączenie do Oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

6. Zwrot wadium

1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

7. Utrata wadium

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

d) zaistniała przesłanka zawarta w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

2) Okres ważności wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.

3) Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub brak zgody na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie, na mocy ustawy, wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.

2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Warunki płatności zostały opisane we wzorze umowy załącznik nr 4 do SIWZ:

§ 3

Wartość umowy i zasady rozliczeń

1. Wynagrodzenie za(poszczególne części przedmiotu zamówienia będą wpisane po wyborze ofert) wynosi: _____ złotych netto (słownie: _____) oraz podatek VAT w wysokości _____ % tj. kwotę _____, łącznie kwota brutto: _____ złotych (słownie: _____ złotych).

2. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wynosi: _____ złotych netto (słownie: _____) oraz podatek VAT w wysokości _____ % tj. kwotę _____, łącznie kwota brutto: _____ złotych (słownie: _____ złotych).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1i 2 zawiera w sobie koszty: dostawy, załadunku i rozładunku w Miejscu Dostawy, transportu, ubezpieczeń na czas transportu, opłat celnych i podatkowych oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z dostawą Przedmiotu Zamówienia do Miejsca Dostawy oraz z wykonaniem Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 umowy.

4. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru jakościowego, o którym mowa w § 2 ust 4 i 5.

5. Płatność za Przedmiot Umowy dokonana będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT i będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

6. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno:

a) Jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,

b) Wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,

2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:

— Oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika) lub

— Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty i oświadczenia: dokument, o którym mowa w §7 ust.2 lit.a)-g) oraz ust. 3 lit.a) - przez każdego wspólnika,.

5) Dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa §7 ust.2 lit.a)-g) oraz ust. 3 lit.a) - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy

6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

2) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:

- a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) spełniać warunki wymienione w § 6 niniejszej SIWZ;
- c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 2. Zamawiający dokona ustalenia czy wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

1) W zakresie warunku wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 1) SIWZ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

- a) Oświadczenia wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 2 A (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców).
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

f) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) – chyba że podmiot wchodzący w skład konsorcjum nie podlega odpowiedzialności „podmiotów zbiorowych”;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

a) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór załącznik nr 5

4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp.,, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Stosownie do treści §4 ust 1. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19lutego 2013r. (Dz. U. z 2013r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

1) pkt. 2) lit b), pkt.2). lit. c), pkt.2) lit. d), pkt.2) lit f) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym na siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) pkt 2) lit e) i lit g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy Pzp.

6. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5 ppkt 1) lit. a) i b) oraz w pkt 5. ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 5 ppkt 1) lit c)., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

8. W przypadku, gdy kwoty określone w dokumentach składanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wyrażone są w innych walutach niż PLN, zamawiający (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 4) W zakresie warunku wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej za-pewniającej wykonanie zamówienia dla uznania, że wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

2) W zakresie warunku wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 2) SIWZ posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) W zakresie warunku wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

JRP/KSZ/20/2/2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

9.4.2014 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 9.4.2014 - 12:30

Miejscowość:

Biuro Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. zo.o., ul. Stepowskiego 10, 14-100
Ostróda

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: komisja przetargowa, oferenci, osoby
zainteresowane

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): "Budowa systemu gospodarki odpadami
komunalnymi na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko"- etap II" w ramach
działania 2.1 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013

VI.3) Informacje dodatkowe

Dotyczy sekcji II.3

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy.

2. Termin zakończenia realizacji zamówienia do dnia 10.6.2014 r.

Zmiany umowy:

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie
aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące
okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, w szczególności:

1) wstrzymania dokonania dostawy przez Zamawiającego,

2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez
Zamawiającego lub/i wynikających z uwarunkowań projektu,

3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej
bezpośredni wpływ na terminowość dostaw.

4) zmiany terminu realizacji umowy na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które
spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której
dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

1) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można
usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu
jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy
regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 i 2 niniejszej umowy, z
tym koszty wzrostu podatku VAT pokrywa wykonawca.

4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej
staranności,

5) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa i wytycznych realizacji projektu w zakresie
mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

4. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

Zawartość oferty:

1) Kompletna Oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1, 1a, 1b, 1c, do niniejszej SIWZ,
- b) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpadu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- d) Dokumenty wymienione w §7 niniejszej SIWZ

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odowlania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o które mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej w sposób szczegółowy regulują przepisy ustawy Pzp od art. 180 do art.198g)

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wykazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wykazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

- 3) wobec innych czynności niż określone w ust. 6 pkt.1) i 2) SIWZ w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) W przypadku, gdy mimo obowiązku zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- b) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- c) 6 miesięcy, jeżeli zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia
8. Kopię odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
12. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. Odwołujący oraz wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
13. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
14. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych;
- 2) uiszczono wpis.
15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
16. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne

oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.

17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.

18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

20. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

21. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

23. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odowlania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27.2.2014