

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów  
Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
Rudno 17, 14-100 Ostróda  
tel. 89 644 12 44, fax. 89 648 41 82  
email: [biuro@zuokrudno.pl](mailto:biuro@zuokrudno.pl)  
[www.zuokrudno.pl](http://www.zuokrudno.pl)

Znak Postępowania: DZP1/zp/6/2015

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) pod nazwą:

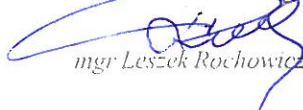
„Budowa podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej”

CPV : 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
45222110-3 Roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów  
45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg  
45232423-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków  
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

Ostróda, dnia 10.06.2015 r.

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU

  
mgr Leszek Rochowicz

## Spis treści:

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia.....	6
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. ....	6
§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	9
§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	11
§ 8. Wymagania dotyczące wadium.....	12
§ 9. Termin związania ofertą .....	14
§ 10. Opis sposobu przygotowania oferty .....	14
1. Wymagania podstawowe .....	14
2. Forma Oferty .....	15
3. Zawartość Oferty - dokumenty i oświadczenia potwierdzające warunki i wymagania Zamawiającego:.....	16
4. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty .....	16
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .....	17
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	17
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	18
1. Miejsce oraz termin składani ofert: .....	18
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert .....	18
3. Tryb otwarcia ofert .....	18
4. Tryb oceny Ofert.....	18
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny .....	19
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	21
§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	22
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	22
§ 16. Wizyta na miejscu realizacji zadania .....	23
§ 17. Wzór umowy, na podstawie którego zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach w nim określonych oraz warunki zmiany umowy. ....	23
§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	23
§ 19. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.....	25



§ 20. Zamówienia uzupełniające .....	25
§ 21. Opis i warunki oferty wariantowej .....	25
§ 22. Poczta elektroniczna, strona internetowa zamawiającego .....	25
§ 23. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, oraz informacja o zaliczkach .....	26
§ 24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu .....	26
§ 25. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp .....	26
§ 26. Dynamiczny system zakupów .....	26
§ 27. Podwykonawstwo .....	26
§ 28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia: .....	26
§ 29. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: .....	26
§ 30. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ .....	26

## § 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Siedziba: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
Rudno17, 14 -100 Ostróda,  
Biuro: ul. Stępowskiego 10,14-100 Ostróda,  
NIP: 741-207-49-97, Regon: 280320880  
tel.: (89) 644 12 44  
fax.: (89) 648 41 82  
e-mail: biuro@zuokrudno.pl  
<http://www.zuokrudno.pl/>

## § 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 oraz art.10 ust.1, art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2013, poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisów wykonawczych do niej.
2. **Podstawa prawna opracowania SIWZ:**
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013, poz. 907 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp.
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz.231).
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U.2013 r. poz. 1735).
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U.2013 poz. 1692),
  - 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny.
  - 6) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 z późn. zm.)

## § 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych polegających na budowie podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej”.
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) wykonanie projektu wykonawczego kwatery nr III na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów komunalnych Rudno sp. z o.o. w Rudnie na podstawie posiadanego przez Zamawiającego Projektu budowlanego oraz decyzji o pozwoleniu na budowę i uzyskanie akceptacji tego projektu przez Zamawiającego.  
Projekt wykonawczy kwatery nr III powinien zawierać w sobie rozwiązania umożliwiające wykonanie kwatery nr III w dwóch etapach. Pierwszy etap powinien obejmować możliwość realizacji podkwatery nr III.1 o powierzchni około 2,5ha, o pojemności około 250 000 m<sup>3</sup> z groblą dzielącą kwaterę na dwie części o wysokości min. 3,0m. Odprowadzenie ścieków i wód z drenów podfoliowych i nadfoliowych za pomocą przepompowni P3 i P4 do istniejącego zbiornika wód czystych i zbiornika odcieków. Przed wlotem rurociągów drenażu podfoliowego i nadfoliowego przewiduje się montaż zasuw odcinających. Dreny podfoliowe i nadfoliowe zakończone w grobli „zaczopowane” umożliwiające podłączenie drenów w przypadku budowy podkwatery III.2. Zasilanie elektryczne przepompowni przewidzieć z wewnętrznej instalacji ZUOK

- sp. z o.o. Należy przewidzieć wykonanie drogi wewnętrznej technologicznej wzdłuż całej kwatery z nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej gr. 8 cm typu „polbruk” wraz z placem manewrowym spełniającym wymagania przeciwpożarowe. Projekt wykonawczy powinien zawierać m.in. bilans mas ziemnych, zestawienie ilościowe głównych materiałów niezbędnych do wykonania robót oraz parametry charakterystyczne dla wszystkich projektowanych obiektów, dróg i sieci z uwzględnieniem etapowania wykonania kwatery III
- b) Wykonanie robót budowlanych wszystkich branż związanych z wybudowaniem podkwatery III.1 o powierzchni około 2,5ha, o pojemności około 250 000 m<sup>3</sup> z groblą dzielącą kwaterę na dwie części o wysokości min. 3,0m. Odprowadzenie ścieków i wód z drenów podfoliowych i nadfoliowych za pomocą przepompowni P3 i P4 do istniejącego zbiornika wód czystych i zbiornika odcieków. Przed wlotem rurociągów drenażu podfoliowego i nadfoliowego do przepompowni przewiduje się montaż zasuw odcinających. Dreny podfoliowe i nadfoliowe zakończone w grobli „zaczopowane” umożliwiające podłączenie drenów w przypadku budowy podkwatery III.2. Zasilanie elektryczne przepompowni przewidzieć z wewnętrznej instalacji ZUOK sp. z o.o. Należy wykonać drogę wewnętrzną technologiczną wzdłuż całej kwatery III.1 z nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej gr. 8 cm typu „polbruk” wraz z placem manewrowym spełniającym wymagania przeciwpożarowe.
- c) przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie podkwatery III.1 wydawanej przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
- d) opracowanie i złożenie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego do właściwego organu administracji kompletnego raportu początkowego dla całego zakładu zlokalizowanego w msc. Rudno 17, o stanie zanieczyszczenia gleby, ziemi i wód gruntowych substancjami powodującymi ryzyko zgodnie z wymogami **art. 208 ust. 2 pkt 4 lit. a** ustawy Prawo Ochrony Środowiska z dnia 11.07.2014r. (Dz. U. nr 1101 z dnia 21.08.2014r.), a który jest niezbędny do zmiany pozwolenia zintegrowanego.
- e) przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o zmianę pozwolenia zintegrowanego do właściwego organu administracji.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w projekcie budowlanym, STWiOR, SIWZ, wzorzec umowy.
- 4) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, SIWZ wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego, a także, obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną oraz zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z okresem gwarancji i rękojmi.
- 5) Zamawiający dopuszcza oferowanie i zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, SIWZ pod warunkiem, że gwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej oraz SIWZ oraz będą zgodne pod względem:
- 1) Gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne)
  - 2) Charakteru użytkowego (tożsamość funkcji)
  - 3) Charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów)
  - 4) Parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, itd.)
  - 5) Parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
  - 6) Standardów emisyjnych
- 6) Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. – załącznik nr 1



Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### § 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia - do dnia 31.12. 2015r. w tym:
  - opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej zgodnie z §3 pkt 2 lit. a) – 1 miesiąc od podpisania umowy
  - Termin zakończenia robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie – 31.12.2015r.
  - Termin złożenie kompletnego raportu początkowego dla całego Zakładu zlokalizowanego w msc. Rudno 17 oraz kompletnego wniosku o zmianę pozwolenia zintegrowanego – do 30.09.2015 r.
3. Miejsce realizacji zamówienia Rudno 17, 14-100 Ostróda.

#### § 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
  - 5) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona ustalenia czy wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:
  - 1) W zakresie warunku wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1) SIWZ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
  - 2) W zakresie warunku wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 2) SIWZ posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie kwatery składowiskowej odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wybudowaną z podziałem na podkwatery z drenażem podfoliowym i nadfoliowym** wraz z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych SIWZ oraz wykaz robót budowlanych wykonanych, wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ i załączyć dowody dotyczące robót budowlanych wymienionych w ww. wykazie, określające, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tzn.: poświadczenie, albo inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w podpunkcie 2), zostały



wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie lub inny dokument należy przedstawić w formie oryginału.

3) W zakresie warunku wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 3) SIWZ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.1. Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami o następujących kwalifikacjach:

a) Kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanej.:

Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej,
- pełnienie funkcji kierownika robót lub kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej przy budowie kwatery składowiskowej odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wybudowanej z drenażem podfoliowym i nadfoliowym.

Uwaga do ppkt a

Zamawiający wymaga, aby kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanej pełnił funkcję kierownika budowy.

b) Kierownik robót branży drogowej:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót branży drogowej przy kierowaniu robotami w zakresie dróg liczone od dnia uzyskania uprawnień zgodnych z powyższymi wymaganiami.

c) Kierownik robót w branży w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych:

Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych bez ograniczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w branży w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych.
- pełnienie funkcji kierownika robót w branży w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych przy budowie kwatery składowiskowej odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wybudowanej z drenażem podfoliowym i nadfoliowym.

d) Kierownik robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:

Minimalne wymagania w stosunku do ww. osoby

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:

Oraz

Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **posiadającymi uprawnienia projektowe** określone przepisami Prawa budowlanego w następujących specjalnościach:

- a) **konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;**
- b) **drogowej bez ograniczeń**
- c) **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;**
- d) **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.**

**Kierownicy robót oraz projektanci** powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z podaniem planowanego zakresu czynności oraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia i posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ, (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie);

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie lub inny dokument należy przedstawić w formie oryginału.

### 3.1) Dysponowanie potencjałem technicznym.



W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*

- 4) W zakresie warunku wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia dla uznania, że wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 26 pkt. 2a ustawy Pzp, wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i art.24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:**

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp , których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w § 5 Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 2 do SIWZ.
  - b) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony przez wykonawcę – Załącznik nr 4 do SIWZ.
  - c) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda:
  - a) Oświadczenia wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 2A. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców).
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

- o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - f) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) – chyba że podmiot wchodzący w skład konsorcjum nie podlega odpowiedzialności „podmiotów zbiorowych”;
  - g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda:
- a) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. Stosownie do treści §4 ust 1. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19lutego 2013r. (Dz. U. z 2013r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
- 1) pkt. 2) lit b), pkt.2). lit. c), pkt.2) lit. d), pkt.2) lit f) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) pkt 2) lit e) i lit g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy Pzp.
6. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5 ppkt 1) lit. a) i b) oraz w pkt 5. ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 5 ppkt 1) lit c)., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 6., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
8. W przypadku, gdy kwoty określone w dokumentach składanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wyrażone są w innych walutach niż PLN, zamawiający (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

## **§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Znak Postępowania: **DZP1/zp/6/2015**  
**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu z Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w przetargu z zachowaniem tajności źródła pytania.
4. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: **pisemnie, faksem na numer /89/ 648 41 82 lub na adres e-mail: [biuro@zuokrudno.pl](mailto:biuro@zuokrudno.pl)** (wskazany w § 1 SIWZ). Zamawiający żąda, aby korespondencja, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Przepisy art. 27 ust. 1-3 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych

posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.

5. Do oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw uzupełnianych na podstawie art.26 ust.3 ustawy Pzp stosuje się formę określoną w §7 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.poz.231). Nie istnieje zatem możliwość uzupełnienia w/w dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej bez opatrzenia przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pośrednictwem ważnego kwalifikowanego certyfikatu
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
7. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).
8. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego [www.zuokrudno.pl](http://www.zuokrudno.pl)
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści treść SIWZ na stronie Zamawiającego [www.zuokrudno.pl](http://www.zuokrudno.pl).
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
12. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) w zakresie merytorycznym Pan Tomasz Klimecki - nr tel. 89 647 10 87
  - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Pani Katarzyna Szczepańska – nr tel. 89 644 12 44
13. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów, o których mowa w §6 ust. 1-3, którzy złożyli te dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich wezwania oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez usługę wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

## § 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości: 60 000,00 (sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
2. Forma wadium:

Wykonawca może wnieść wadium w:

- 1) Pieniądzu
- 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) Gwarancji bankowej
- 4) Gwarancji ubezpieczeniowej
- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
- 6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. Rudno17, 14-100 Ostróda
  - c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - d) kwotę gwarancji,
  - e) termin ważności gwarancji obejmujący co najmniej okres związania ofertą,
  - f) zapis że gwarancja jest „bezwartunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie Zamawiającego”,
  - g) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 7) W dokumencie wadium składanym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powinno być wskazane w imieniu jakich podmiotów wadium jest wnoszone
- 8) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank Millenium Nr konta 49 1160 2202 0000 0001 1609 1559**, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium. Zaleca się dołączyć do oferty kopię polecenia przelewu, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy
- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy w formie oryginału dołączyć do koperty wraz z ofertą.



Zaleca się, aby kopia dokumentu wadium była załączona do oferty.

#### **4. Termin wniesienia wadium**

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania Ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania Ofert.
- 2) W wymienionym przypadku dołączenie do Oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### **5. Zwrot wadium**

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

#### **6. Utrata wadium**

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - d) zaistniała przesłanka zawarta w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) Okres ważności wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 3) Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub brak zgody na przedłużenie okresu związania ofertą skutkować będzie, na mocy ustawy, wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

### **§ 9. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **§ 10. Opis sposobu przygotowania oferty**

#### **1. Wymagania podstawowe**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej, z niniejszą SIWZ, treścią.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których Oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 9) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z dnia 2 sierpnia 1997 r. ze zm.) art. 297 § 1.; kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

## 2. Forma Oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i zaleca się format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty uzyskane w mniejszym formacie załącza się w oryginalnym formacie.
- 2) Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu.
- 5) Całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszelkie zapisane strony Oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane. Zamawiający prosi o niezałączanie do Oferty stron z informacjami, które nie mają wpływu na jej ocenę jak np.: prospekty, foldery itp.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład Oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem



wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład Oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.

- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach, których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

### 3. Zawartość Oferty - dokumenty i oświadczenia potwierdzające warunki i wymagania Zamawiającego:

- 1) Kompletna Oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
  - b) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
  - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - d) Dokumenty wymienione w §6 niniejszej SIWZ
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład Oferty.
- 3) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowana w sposób następujący:
  - a) **koperta** - oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: **Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. ul. Stępowskiego 10, 14-100 Ostróda, Oferta w postępowaniu znak: DZP1/zp/6/2015 „Budowa podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej” 29.06.2015 r. godz. 11:15**
  - b) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków

### 4. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.
- 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.
- 3) Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "**WYCOFANIE**".
- 4) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania



**5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 2) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 3) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

**6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp. zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunki określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.) Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno:
  - a) Jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
  - b) Wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:
    - Oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika) lub
    - Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty i oświadczenia: dokument, o którym mowa w §6 ust.2 lit.a)-g) oraz ust. 3 lit.a) - przez każdego wspólnika,.
- 5) Dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa §6 ust.2 lit.a)-g) oraz ust. 3 lit.a) - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy

- 6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
- 2) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
  - a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - b) spełniać warunki wymienione w § 5 niniejszej SIWZ;
  - c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;

## **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1. Miejsce oraz termin składania ofert:**

- 1) Oferty należy składać w Biurze Zamawiającego: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o., ul. Stępowskiego 10, 14-100 Ostróda w terminie do dnia **29.06.2015 r. do godziny 11:00**
- 2) W przypadku oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

### **2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

- 1) Otwarcie Ofert nastąpi w biurze Zamawiającego: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. ul. Stępowskiego 10, 14-100 Ostróda w dniu **29.06.2015 r. godz. 11:15.**

### **3. Tryb otwarcia ofert**

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) W trakcie jawnej publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające Oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do Oferty.
- 4) W trakcie otwierania kopert z Ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - b) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - c) Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z ustawą Pzp (art. 86 ust.4).
- 5) Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego
- 6) W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
- 7) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek zawierający informacje przewidziane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

### **4. Tryb oceny Ofert**

#### **1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek**

- a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- b) Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 2) Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszej SIWZ**
- a) Ocena zgodności Oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp
- 3) Sprawdzanie wiarygodności Ofert**
- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania Ofert, że złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 4) Wykluczenie Wykonawcy**
- a) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- b) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5) Odrzucenie Oferty**
- a) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp
- 6) Oferta z rażąco niską ceną**
- a) Zamawiający w celu ustalenia, czy Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- b) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i niezmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2014.121 z późn.zrn.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 KC. Cena całkowita zawarta w ofercie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest ceną ustaloną w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, oraz dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W związku z sytuacją określoną w ust.2 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w dokumentacji tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego przekazanie obiektu do użytkowania i

uzyskania pozwolenia zintegrowanego. Będą to w szczególności (choć nie tylko) koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić w kosztach cen jednostkowych robót budowlanych):

- 1) robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego,
  - 2) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon)
  - 3) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
  - 4) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogę
  - 5) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną
  - 6) koszty składowania i utylizacji odpadów.
  - 7) Koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (min. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych)
  - 8) Koszty bieżące eksploatacji i utrzymania sieci wod –kan, elektrycznej, ogrzewania, dróg
  - 9) Odtworzenie nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
  - 10) Wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy
  - 11) wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy
  - 12) koszty obsługi geodezyjnej,
  - 13) wykonanie geodezyjnego wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej (4 egz)
  - 14) koszty związane z odbiorami robót wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (4 egz.),
  - 15) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia, uzyskanie niezbędnych decyzji, postanowień administracyjnych niezbędnych do realizacji zamówienia,
  - 16) Koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiOR,
  - 17) Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
  - 18) Zgodnie z art 649 KC wykonawca przyjmuje do wykonania wszelkie roboty przewidziane dokumentacją projektową, z wyłączeniem monitoringu środowiskowego. Przez dokumentację projektową zamawiający rozumie dokumentację projektową, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U.2013, poz.1129 z wyłączeniem dokumentacji wykonawczej. Dokumentacja ta stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
  5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
  6. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
  7. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
  8. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  9. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez

wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty ( art. 89 ust.1 pkt.6) ustawy Pzp).

10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Cena oferty stanowić będzie w umowie Zatwierdzoną Kwotą Kontraktową.

### **§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 2.1. Cena – waga 98%
- 2.2. Okres gwarancji i rękojmi – waga 2%

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz urządzenia zamontowane lub dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przedstawionego przez wykonawców zastrzegając, iż minimalny termin gwarancji i rękojmi wynosi 3 lata, nie dłuższy niż 5 lat, wg poniższego wzoru:

- a) 3 lata gwarancji i rękojmi – 0 punktów
- b) 4 lata gwarancji i rękojmi – 1 punkt
- c) 5 lat gwarancji i rękojmi oraz więcej – 2 punkty

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego (wzór nr 1) okresu gwarancji i rękojmi, zamawiający do oceny ofert przyjmie minimalny termin gwarancji i rękojmi tj. 3 lata. Oferta z terminem 5 lat i więcej gwarancji i rękojmi otrzyma maksymalna ilość punktów.

3. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z największą ilością uzyskanych punktów wg wzoru:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – suma punktów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

P1 – ilość punktów w kryterium cena

P2 -ilość punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi.

$$P1 = \frac{C_{min}}{C_{of\ ocen}} \times 98 \% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 – ilość punktów w kryterium cena przyznanych ofercie ocenianej ( w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>min</sub> – najniższa cena (brutto) spośród złożonych i nieodrzuconych ofert

C<sub>of ocen.</sub> – zaoferowana cena (brutto) ocenianej oferty

**P2 = ilość punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi**

4. Komisja może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
5. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr



miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

#### **§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i załączoną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawa Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację, określone w art. 92 ust.1 pkt.1) ustawy Pzp (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej [www.zuokrudno.pl](http://www.zuokrudno.pl) oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp oraz § 7 ust. 3 i 4 SIWZ w lub 11 dniu, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
5. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
  - 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
  - 2) Kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady, która wygasa po upływie trzech lat od dnia wykonania Kontraktu i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, tj. od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia dla całości Robót.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w terminie nie później niż w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ww. ustawy Pzp.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Millenium Nr konta: 49 1160 2202 0000 0001 1609 1559**
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawa Pzp
10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp
11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Zamawiający zwróci Wykonawcy 30% wartości zabezpieczenia wykonania nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady, która wygasa po upływie trzech lat od dnia wykonania Kontraktu i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Jeśli Wykonawca nie będzie uprawniony do zwolnienia Zabezpieczenia w terminie 28 dni przed datą wygaśnięcia tego Zabezpieczenia to będzie przedłużał jego ważność na swój koszt aż do czasu usunięcia wszelkich wad.

#### **§ 16. Wizyta na miejscu realizacji zadania**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji na miejscu realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty. Zamawiający informuje, że wizyta na miejscu realizacji zadania nie jest obowiązkowa stanowi jedynie zalecenie.

#### **§ 17. Wzór umowy, na podstawie którego zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach w nim określonych oraz warunki zmiany umowy.**

1. Wzór umowy, w tym warunki zmiany Umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

#### **§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej w sposób szczegółowy regulują przepisy ustawy Pzp od art. 180 do art.198g)
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wykazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wykazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
  - 3) wobec innych czynności niż określone w ust. 6 pkt.1) i 2) SIWZ w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) W przypadku, gdy mimo obowiązku zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - b) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - c) 1 miesiąca jeżeli zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia
8. Kopię odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
12. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez



uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. Odwołujący oraz wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp

13. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
14. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - 1) nie zawiera braków formalnych;
  - 2) uiszczono wpis.
15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
16. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
20. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
21. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
23. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 19. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna**

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **§ 20. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

#### **§ 21. Opis i warunki oferty wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

#### **§ 22. Poczta elektroniczna, strona internetowa zamawiającego**

1. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: [www.zuokrudno.pl](http://www.zuokrudno.pl)
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: [biuro@zuokrudno.pl](mailto:biuro@zuokrudno.pl)
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.zuokrudno.pl](http://www.zuokrudno.pl)

### **§ 23. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, oraz informacja o zaliczkach**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **§ 24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp.

### **§ 25. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

### **§ 26. Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów w art.29 ust.4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

### **§ 27. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

### **§ 28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:**

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

### **§ 29. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:**

1. Zostały określone w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

### **§ 30. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załączniki do specyfikacji:

- 1) załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) załącznik nr 2a – oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
- 4) załącznik nr 3 – lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej;
- 5) załącznik nr 4 – wykaz robót budowlanych;
- 6) załącznik nr 5 – wykaz osób;
- 7) Załącznik nr 6 – wzór umowy
- 8) załącznik nr 7 - projekt budowlany
- 9) załącznik nr 8 - Pozwolenie na budowę
- 10) załącznik nr 9 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- 11) załącznik nr 10 – Dokumentacja geologiczna
- 12) załącznik nr 11 - Przedmiary



Znak postępowania: DZP1/zp/6/2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
ul. Rudno 17, 14-100 Ostróda**

**WYKONAWCA:**

.....  
/nazwa i adres wykonawcy

.....  
tel.,faks, regon, e-mail

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „Budowę podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej”

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtową cenę ofertową:

**Cena netto** \_\_\_\_\_ **zł, (słownie złotych: \_\_\_\_\_)**

**Wysokość podatku VAT** \_\_\_\_\_ **zł,    cena brutto** \_\_\_\_\_ **zł,**

**(słownie złotych: \_\_\_\_\_).**

2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi: ..... lat. (podać ilość lat: 3 lub 4 lub 5) zgodnie z zapisem..... SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki zawarte w specyfikacji.
4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamierzamy / nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
.....

6. Powołujemy / nie powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy.

a) nazwa (firma) podmiotu: .....

b) nazwa (firma) podmiotu: .....



7. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 907 z późn. zm.) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
1			
2			

8. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oferta została złożona na \_\_\_\_\_ stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika



Znak postępowania: DZP1/zp/6/2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
ul. Rudno 17, 14-100 Ostróda**

**WYKONAWCA:**

.....  
/nazwa i adres wykonawcy

.....  
tel.,faks, regon, e-mail

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013,poz. 907 z póź. zm):

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu na „Budowę podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej” dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika



Znak postępowania: DZP1/zp/6/2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
ul. Rudno 17, 14-100 Ostróda**

**WYKONAWCA:**

.....  
/nazwa i adres wykonawcy

.....  
tel.,faks, regon, e-mail

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej” na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013, poz 907 z póź. zm.)

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika



Znak postępowania: DZP1/zp/6/2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.**  
**ul. Rudno 17, 14-100 Ostróda**

**WYKONAWCA:**

.....  
/nazwa i adres wykonawcy

.....  
tel.,faks, region, e-mail

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej \***

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „Budowę podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej”

Zgodnie z art. 26 ust.2 pkt.2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

\* Należy wypełnić pkt.1 lub pkt.2



Znak postępowania: DZP1/zp/6/2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
ul. Rudno 17, 14-100 Ostróda

**WYKONAWCA:**

.....  
/nazwa i adres wykonawcy

.....  
tel.,faks, region, e-mail

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Wykaz robót że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie kwater składowiskowej odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wybudowaną z podziałem na podkwatery z drenażem podfoliowym i nadfoliowym wraz z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej potwierdzającej spełnienie wymagań przedstawionych przez Zamawiającego i określonych w §5 ust. 2 pkt. 2) SIWZ	Wartość roboty budowlanej	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	Okres wykonania robót budowlanych oraz miejsce od ..... do ..... (wpisać dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia i zakończenia )	Podmiot realizujący zamówienie*

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

**UWAGA:** Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały





**wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

\* W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz udowodnić (udokumentować), iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Znak postępowania: DZP1/zp/6/2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.  
ul. Rudno 17, 14-100 Ostróda

**WYKONAWCA:**

.....  
/nazwa i adres wykonawcy

.....  
tel.,faks, regon, e-mail

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

na „Budowę podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z infrastrukturą oraz opracowanie dokumentacji projektowej wykonawczej”

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe (nr uprawnień, zakres, data wydania)	Doświadczenie (należy wykazać spełnianie warunków przedstawionych przez Zamawiającego i określonych w §5 ust. 3 SIWZ)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami*
1	2	3	4	5	7

.....  
/ miejscowość i data/

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

**UWAGA:**

\* W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

UWAGA: jeżeli np. inspektorem nadzoru w określonej branży będzie pracownik Wykonawcy to w kolumnie 7 należy wpisać: **pracownik Wykonawcy**.



PROJEKT

## UMOWA

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_ pomiędzy:

**Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o.** z siedzibą w Rudnie, adres biura: 14-100 Ostróda ul. Stępowskiego 10, wpisanej do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 311869, posiadający NIP 741 207 49 97, REGON 280320880, reprezentowany przez - Prezesa Zarządu **Leszka Rochowicza**, zwanym ZAMAWIAJĄCYM,  
a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w..... Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS.../ w CEIDG, posiadającą nr REGON \_\_\_\_\_ oraz NIP \_\_\_\_\_

reprezentowaną przez : \_\_\_\_\_, zwanym WYKONAWCĄ

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania z dnia \_\_\_\_\_ o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2013, poz. 907 z późn. zm.)(dalej ustawa Pzp) oraz w następstwie wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, polegające na budowie podkwatery III.1 składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne (dalej: Kwatery) wraz i infrastrukturą (dalej łącznie Obiekty) oraz opracowanie dokumentacji wykonawczej, według załączonej dokumentacji projektowej i decyzji o pozwoleniu na budowę).
2. Przedmiot umowy opisuje opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ, w projekcie budowlanym, STWiOR, niniejszej umowie oraz w zatwierdzonym przez Zamawiającego, a wykonanym w ramach niniejszej umowy projekcie wykonawczym. SIWZ wraz z załącznikami stanowi załączniki nr 1 do umowy (dalej łącznie zwane: **OPZ**). Oferta stanowi załącznik Nr 2
3. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) **wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej** (projektu wykonawczego) i uzyskanie jego zatwierdzenia przez Zamawiającego, przed przystąpieniem do prac budowlanych,



- 2) **budowę Kwatery oraz wszelkich budowli i instalacji** niezbędnych dla prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania Kwatery,
  - 3) **dostawę i montaż urządzeń oraz ich uruchomienie** (rozruch mechaniczny i technologiczny połączony z przeszkoleniem załogi),
  - 4) **wyposażenie Obiektów** we wszelkie elementy wynikające z obowiązujących przepisów, w tym sprzęt ochrony osobistej, wyposażenie wynikające z przepisów BHP i ppoż.),
  - 5) **dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej**, instrukcji eksploatacji i konserwacji, dokumentacji techniczno-ruchowych,
  - 6) **uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń** wynikających z prawa ochrony środowiska, w tym m.in. zmiany pozwolenia zintegrowanego oraz opracowanie i złożenie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego do właściwego organu administracji kompletnego raportu początkowego dla całego zakładu zlokalizowanego w msc. Rudno 17, o stanie zanieczyszczenia gleby, ziemi i wód gruntowych substancjami powodującymi ryzyko zgodnie z wymogami **art. 208 ust. 2 pkt 4 lit. a** ustawy Prawo Ochrony Środowiska z dnia 11.07.2014r. (Dz. U. nr 1101 z dnia 21.08.2014r.), a które jest niezbędny do zmiany pozwolenia zintegrowanego umożliwiających eksploatację obiektów i instalacji,
  - 7) **uzyskanie pozwolenia na użytkowanie** i przekazanie Zamawiającemu Obiektów do użytkowania.
4. Wykonawca powinien przewidzieć i wykonać na swój koszt i ryzyko wszelkie inne roboty budowlane, dostawy i usługi oraz uzyskać wszelkie decyzje/pozwolenia konieczne oraz wymagane pod względem technicznym, technologicznym i prawnym dla uzyskania kompletności budowy Kwatery wraz z infrastrukturą i oddania jej do użytkowania.

## § 2

### Terminy wykonania umowy

1. Termin wykonywania umowy:
  - 1) termin rozpoczęcia prac – od dnia podpisania umowy,
  - 2) termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej – 1 miesiąc od podpisania umowy.
  - 3) termin wykonania i zakończenie robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie do dnia 31.12.2015r.
  - 4) Termin złożenie kompletnego raportu początkowego dla całego Zakładu zlokalizowanego w msc. Rudno 17 oraz kompletnego wniosku o zmianę pozwolenia zintegrowanego – do 30.09.2015 r.
2. Za termin wykonania robót budowlanych zostanie uznany dzień, w którym Wykonawca:
  - 1) zawiadomił Zamawiającego w formie pisemnej o wykonaniu robót budowlanych i zakończeniu ich odbiorów technicznych,
  - 2) przekazał Zamawiającemu dokumentację budowy, dokumentację powykonawczą i mapy powstałe w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych,
  - 3) przekazał Zamawiającemu oryginały: zawiadomienia o zakończeniu budowy, sporządzonych w formie i zakresie wymaganych przepisami prawa, a Zamawiający nie zgłosił uwag do przekazanych dokumentów oraz dokonał odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy jako całości.

## § 3

### Obowiązki Stron

#### 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy:

- 1) w zakresie określonym w § 1,
- 2) zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej,
- 3) zgodnie z pozwoleniami i warunkami wydanymi przez właściwe organy i jednostki organizacyjne,
- 4) zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ,
- 5) z wyrobów i materiałów fabrycznie nowych, dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 6) zgodnie z projektem budowlanym i wykonawczym, zaakceptowanym przez Zamawiającego,
- 7) w terminach określonych w § 2,
- 8) przez osoby posiadające odpowiednio uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, w odpowiednich specjalnościach techniczno-budowlanych, w przypadku, gdy do wykonania części przedmiotu umowy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 9) siłami własnymi lub z udziałem zatwierdzonych podwykonawców.

#### 2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Zamawiającemu do akceptacji projektu wykonawczego
- 2) przekazania Zamawiającemu dokumentów formalno-prawnych wymaganych do uzyskania w imieniu Zamawiającego, w terminie **7 dni** od dnia ich otrzymania,
- 3) przejścia od Zamawiającego terenu budowy w terminie przez niego wyznaczonym,
- 4) zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
- 5) oznakowania terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w ust. 3 pkt. 1 i 2,
- 6) tymczasowego zagospodarowania terenu budowy na okres wykonywania robót budowlanych i jego likwidacji po wykonaniu robót,
- 7) przygotowania terenu budowy pod wykonanie robót budowlanych,
- 8) gospodarowania terenem budowy od dnia jego przejścia do dnia jego przekazania Zamawiającemu, w tym w szczególności ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy w tym okresie,
- 9) zapewnienia ochrony terenu budowy oraz mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 10) uzyskania zgody na korzystanie przy wykonywaniu przedmiotu umowy z terenów położonych poza terenem budowy od ich właścicieli lub zarządców,
- 11) przywrócenia do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu przedmiotu umowy i przekazania ich im właścicielom lub zarządcom w terminach z nimi uzgodnionych, lecz nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu robót budowlanych,
- 12) przekazania Zamawiającemu wykonanych robót budowlanych oraz terenu budowy przejętego pod ich wykonanie, w terminie czternastu dni od dnia zakończenia przez Zamawiającego czynności odbiorowych i dokonania odbioru przedmiotu umowy.

**3. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 1) zapewnienia właściwego nadzoru technicznego nad wykonywaniem przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,
- 2) powierzenia obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót osobom wskazanym z imienia i nazwiska w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, która to oferta stanowi Załącznik Nr \_\_\_\_ do Umowy,
- 3) wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) zaprojektowania robót tymczasowych określonych w pkt. 6, w zakresie niezbędnym do prowadzenia i prawidłowego wykonania robót budowlanych, w tym m.in. tymczasowej organizacji ruchu,
- 5) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, w tym w szczególności maksymalnego ograniczenia emisji hałasu w porze nocnej, oraz ponoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz ewentualnych kar za nieprzestrzeganie przepisów,
- 7) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem drzewostanu i znaków geodezyjnych występujących na terenie budowy,
- 8) dostarczenia na teren budowy mediów do celów produkcyjnych i socjalnych oraz ponoszenia kosztów ich dostawy i zużycia,
- 9) wykonania wszystkich badań laboratoryjnych koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i opracowania wyników badań, w tym m.in. badania stopnia zagęszczenia gruntu i warstw podbudowy, wytrzymałości wbudowanego betonu,
- 10) przeprowadzenia wszystkich prób koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i oceny jakości jego wykonania oraz opracowania wyników prób,
- 11) wykonania opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 12) prowadzenia dokumentacji budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w formie wymaganej przez Zamawiającego,
- 13) wykonania dokumentacji powykonawczej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w formie wymaganej przez Zamawiającego, w tym m.in. w wersji elektronicznej,
- 14) uzyskania niezbędnych decyzji, postanowień administracyjnych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 15) odtworzenia nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót;
- 16) innych prac wskazanych w OPZ.

**4. Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 1) posiadania w okresie wykonywania przedmiotu umowy, aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadaniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej osób wykonujących części przedmiotu

- umowy, do wykonania, których ustawy nakładają obowiązek posiadania uprawnień budowlanych,
- 2) przekazania Zamawiającemu kopii zaświadczeń określonych w pkt. 1, w terminie **7 dni** od dnia otrzymania od Zamawiającego wniosku o ich przekazanie,
  - 3) posiadania opłaconej polisy ubezpieczeniowej budowy w zakresie szkód, jakich mogą doznać Zamawiający lub osoby trzecie w związku z wykonywaniem robót budowlanych, na kwotę minimum **1.000.000,00 zł**, z terminem jej obowiązywania w okresie gospodarowania terenem budowy.
  - 4) przekazania Zamawiającemu kopii polisy określonej w pkt. 3, w terminie **3 dni** od dnia przejęcia od Zamawiającego terenu budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działania własnych pracowników, podwykonawców i pracowników podwykonawców, w przypadku szkody powstałej na skutek wykonywania przez nich przedmiotu umowy.
6. **Zamawiający zobowiązuje się do:**
- 1) udzielenia Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, upoważnienia do uzyskania w imieniu Zamawiającego wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - 2) przekazania Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, dokumentów formalno-prawnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy obowiązek uzyskania tych dokumentów nie leży po stronie Wykonawcy,
  - 3) akceptacji projektu wykonawczego, w terminie **7 dni** roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę, lub zgłoszenia w tym terminie uwag do przekazanych projektów,
  - 4) przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie przez siebie wyznaczonym,
  - 5) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem robót budowlanych,
  - 6) wykonywania czynności odbiorowych przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w § 9,
  - 7) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o brakach i wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu,
  - 8) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

#### § 4.

#### **Osoby uczestniczące w wykonywaniu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć zaprojektowanie robót budowlanych w zakresie projektu wykonawczego osobie posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, będącej członkiem właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa oraz posiadającej wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. **Wykonawca powierza wykonanie projektu wykonawczego** Panu/Pani ....., posiadającemu/posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., o numerze ....., będącemu/będącej członkiem ..... i wpisanemu/wpisanej na listę członków pod numerem ewidencyjnym ..... oraz posiadającemu/posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia .....
2. **Wykonawca powierza kierowanie robotami budowlanymi w zakresie:**

- 1) **Branży Konstrukcyjno-budowlanej** Panu/Pani ....., posiadającemu/posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., o numerze ....., będącemu/będącej członkiem ..... i wpisanemu/wpisanej na listę członków pod numerem ewidencyjnym ..... oraz posiadającemu/posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia .....,
- 2) **Branży drogowej**, Panu/Pani ....., posiadającemu/posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., o numerze ....., będącemu/będącej członkiem ..... i wpisanemu/wpisanej na listę członków pod numerem ewidencyjnym ..... oraz posiadającemu/posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia .....,
- 3) **Branży w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych**, Panu/Pani ....., posiadającemu/posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności .....; o numerze ....., będącemu/będącej członkiem ..... i wpisanemu/wpisanej na listę członków pod numerem ewidencyjnym ..... oraz posiadającemu/posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia .....,
- 4) **Branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:** Panu/Pani ....., posiadającemu/posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., o numerze ....., będącemu/będącej członkiem ..... i wpisanemu/wpisanej na listę członków pod numerem ewidencyjnym ..... oraz posiadającemu/posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ważne do dnia .....

3. **Wykonawca oświadcza, że** osoba wskazana z imienia i nazwiska w ust. \_\_\_\_\_ będzie pełniła funkcję kierownika budowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie przez kierownika budowy podstawowych obowiązków określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w tym w szczególności określonych w art. 5 ust. 1, art. 6, 21a, 22 i 46 oraz art. 42 ust. 2.

## § 5.

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom do wykonania wyłącznie części przedmiotu umowy określone w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Zatrudnienie podwykonawcy wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego
2. Umowy zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami o wykonanie części przedmiotu umowy wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego przed ich podpisaniem, w zakresie opisu części przedmiotu umowy, terminu jej wykonania i wynagrodzenia podwykonawcy za jej wykonanie.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o wykonanie części przedmiotu umowy przed jej zawarciem z podwykonawcą. Zamawiający w terminie **7 dni** od daty przedłożenia projektu umowy akceptuje jej treść



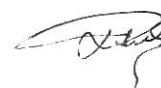
w zakresie opisanym w ust. 2 albo zgłasza sprzeciw na zawarcie umowy w przedstawionej treści lub wnosi zastrzeżenia do treści umowy. W przypadku, gdy Zamawiający wnieśli zastrzeżenia do treści umowy nie wyrażając zgody na jej zawarcie, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w treści umowy zastrzeżenia Zamawiającego i ponownie przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy uwzględniający wniesione zastrzeżenia lub odstąpić od zawarcia umowy z podwykonawcą.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu każdej umowy zawartej z podwykonawcą o wykonanie części przedmiotu umowy, w terminie **7 dni** od daty jej zawarcia.

## § 6.

### **Prawa autorskie**

1. Projekt budowlany wykonawczy jest dziełem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości przysługujące mu autorskie prawa majątkowe do projektu budowlanego z chwilą zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za jego wykonanie, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) wykorzystania projektu budowlanego wykonawczego w celu wybudowania obiektów budowlanych, w tym do jego wykorzystania dla celów przygotowania innych koniecznych opracowań szczegółowych,
  - 2) w zakresie utrwalania oraz zwielokrotniania projektu budowlanego wykonawczego – wytwarzania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, itp.,
  - 3) w zakresie obrotu egzemplarzami projektu budowlanego, na której go utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem,
  - 4) w zakresie rozpowszechniania projektu budowlanego w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne udostępnianie, w szczególności wystawianie na ogólnodostępnych wystawach, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, a także publiczne jego udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do materialnych nośników, na których utrwalono projekt budowlany z chwilą jego przekazania Zamawiającemu.
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do projektu budowlanego, tj. na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych (adaptacji, zmian, itp.) oraz wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest jedynym uprawnionym z tytułu autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do projektu budowlanego a także, że prawa te nie są obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, iż w przypadku, gdy jakiegokolwiek majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne



będą przysługiwały osobom trzecim, w szczególności podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, by te osoby trzecie przeniosły przysługujące im prawa na Zamawiającego, na warunkach określonych w ust. 2 ÷ 4. Wykonawca zapewni, iż osoby wykonujące projekt budowlany, którym przysługiwać będą osobiste prawa autorskie do tego projektu, wyrażą zgodę na dokonywanie w nim zmian oraz, że nie będą z tego tytułu podnosić żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu lub wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym Zamawiającemu naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z projektu budowlanego Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, a Wykonawca na żądanie Zamawiającego weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tych osób.
7. Strony umowy zgodnie oświadczają, iż wszelkie prawa własności intelektualnej do wytworów intelektualnych mogących być przedmiotem tych praw, uzyskanych w związku z wykonywaniem postanowień umowy przysługują Zamawiającemu. Jednak w przypadku gdyby okazało się to konieczne, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie podpisze wszelkie dokumenty i/lub dokona wszelkich czynności prawnych niezbędnych do uzyskania praw własności intelektualnej przez Zamawiającego do przedmiotów otrzymanych w związku z wykonywaniem postanowień umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw zależnych oraz innych praw własności intelektualnej, jak również za dokonanie innych czynności prawnych, jest wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. W związku z tym, z tytułu wyżej wymienionych czynności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

## § 7.

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wynosi brutto ..... zł (słownie: ..... złotych), w tym obowiązujący na dzień wystawienia faktury podatek od towarów i usług (VAT).
2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty usług i opłat niezbędnych do poniesienia przez Wykonawcę w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

## § 8.

### **Płatność wynagrodzenia**

1. Ustala się, iż w miesiącu kalendarzowym zostanie wystawiona tylko jedna faktura za wykonane roboty, odpowiadająca stanowi zaawansowania robót, jednak w kwocie nie większej niż 15% wartości wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę:
  - 1) Faktury częściowej za wykonanie projektu wykonawczego robót budowlanych będzie spisany przez Strony protokół odbioru zaprojektowanych robót budowlanych i uzyskane prawomocne pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych,
  - 2) Każdej faktury częściowej będzie spisany przez Strony protokół zaawansowania robót,
  - 3) Faktury końcowej będzie spisany przez Strony protokół odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy.
3. Faktury określone w ust. 1 będą wystawione przez Wykonawcę na Zamawiającego.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna:
  - 1) przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze
  - 2) w terminie **30 dni** od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty przez Zamawiającego należności wynikającej z faktury uznaje się dzień,  
w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać kwotę należną Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany w fakturze / na rachunki bankowe Wykonawcy i podwykonawcy.

## § 9.

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiotem odbiorów będą:
  - 1) projekt wykonawczy,
  - 2) wykonane przez Wykonawcę roboty budowlane i przedmiot umowy.
2. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3, przystąpi do odbioru zaprojektowanych robót budowlanych po:
  - 1) przekazaniu przez Wykonawcę do odbioru projektu wykonawczego,
  - 2) przekazaniu przez Wykonawcę wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, o ile takie są wymagane.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przekazanego projektu wykonawczego określonych Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego albo złożyć Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne wyjaśnienie w formie pisemnej.
4. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 5, przystąpi do odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy po:
  - 1) zawiadomieniu przez Wykonawcę w formie pisemnej o wykonaniu robót budowlanych i zakończeniu ich odbiorów technicznych,

- 2) przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji budowy, dokumentacji powykonawczej i map powstałych w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych,
- 3) przekazaniu przez Wykonawcę oryginałów zawiadomień o zakończeniu budowy i/lub wniosków o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych, sporządzonych w formie wymaganej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Ostródzie.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu na zawiadomienie Wykonawcy określone w ust. 4 pkt. 1, Wykonawca ma obowiązek usunąć uchybienia i ponownie zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o wykonaniu robót budowlanych i zakończeniu ich odbiorów technicznych,
6. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru:
  - 1) zaprojektowanych robót budowlanych w terminie **7 dni** od dnia przekazania przez Wykonawcę do odbioru projektów wykonawczych i uzyskania prawomocnych pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych,
  - 2) wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy w terminie **14 dni** od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę w formie pisemnej o wykonaniu robót budowlanych i zakończeniu ich odbiorów technicznych oraz przekazania przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 4 pkt. 2 i 3.
7. Zamawiający zakończy czynności odbioru:
  - 1) zaprojektowanych robót budowlanych w terminie kolejnych **7 dni** od dnia rozpoczęcia czynności odbioru zaprojektowanych robót budowlanych,
  - 2) wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy w terminie kolejnych **21 dni** od dnia rozpoczęcia czynności odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy.
8. Z czynności i ustaleń dokonanych podczas odbioru zaprojektowanych robót budowlanych lub wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy zostanie spisany przez Strony odpowiednio protokół odbioru:
  - 1) przyjęcia projektu budowlanego,
  - 2) wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdy w trakcie prowadzenia czynności odbioru zaprojektowanych robót budowlanych zostaną stwierdzone braki lub wady, Zamawiający ma prawo odstąpić od czynności odbioru i żądać od Wykonawcy uzupełnienia braków i usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy w trakcie prowadzenia czynności odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy zostaną stwierdzone usterki lub wady:
  - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odstąpić od czynności odbioru i żądać od Wykonawcy usunięcia stwierdzonych usterek i wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 2) nienadających się do usunięcia, ale umożliwiających użytkowanie obiektów budowlanych zgodnie z ich przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć umowne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie robót budowlanych,
  - 3) nienadających się do usunięcia i uniemożliwiających użytkowanie obiektów budowlanych zgodnie z ich przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odstąpić od czynności odbioru i żądać od Wykonawcy rozebrania obiektów budowlanych i ponownego ich wybudowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie usterek i wad określonych w ust. 10 pkt. 1 i 3, stwierdzonych w trakcie prowadzenia czynności odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na ryzyko i koszt Wykonawcy.

## § 10.

### **Gwarancja jakości i rękojmi za wady**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres \_\_\_\_ miesięcy.
2. Gwarancja jakości obowiązuje od dnia spisania przez Strony protokołu odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy, i upływa, z zastrzeżeniem ust. 3, po \_\_\_\_ **miesiącach** od dnia spisania przez Strony protokołu odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady ujawnionej w okresie gwarancji jakości, Wykonawca ma obowiązek usunąć wadę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i uzyskać od Zamawiającego potwierdzenie o należytych jej usunięciu. Zakończenie biegu terminu gwarancji jakości nie może nastąpić wcześniej niż po potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
4. Wykonawca udziela rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy na okres odpowiadający okresowi obowiązywania gwarancji jakości.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu obowiązywania rękojmi, jeżeli wada została ujawniona w okresie rękojmi.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady ujawnionej w okresie rękojmi za wady, Wykonawca ma obowiązek usunąć wadę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i uzyskać od Zamawiającego potwierdzenie o należytych jej usunięciu.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w okresie rękojmi za wady, o której został poinformowany przez Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustanowionego na okres rękojmi.

## § 11.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....., w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), stanowiące **5 %** umownego wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości wniesionego zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy w wysokości 100 % wniesionej kwoty zabezpieczeniu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub niewłaściwego wykonania umowy, a **30 %** kwoty przeznaczone będzie na zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi za wady.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie z powodu wystąpienia prac zaniechanych, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ulegnie odpowiednio zmianie.
5. Kwota zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi na rzecz Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należytych wykonaniu zobowiązań umownych, odpowiednio:
  - 1) **70 % kwoty** zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od dnia spisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru wykonanych robót budowlanych i przedmiotu umowy,
  - 2) **30 % kwoty** zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 12.

### **Odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
  - 1) projekt wykonawczy nie uzyskał akceptacji Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania robót budowlanych na terenie budowy w ciągu 14 kolejnych dni od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy i prawomocnych pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych,
  - 3) Wykonawca przerwał wykonywanie robót budowlanych na terenie budowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 kolejnych dni,
  - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy z opóźnieniem trwającym dłużej niż 28 dni,

- 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy,
  - 6) organy nadzoru budowlanego wstrzymały wykonywanie robót budowlanych i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania należności Wykonawcy za przedmiot umowy wykonany do dnia odstąpienia, w poczet pokrycia kar umownych należnych Zamawiającemu.
  3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

### § 13.

#### ***Kary umowne i odszkodowania***

1. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, będą naliczane procentowo od umownego wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10 %** umownego wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 2) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości **10 %** umownego wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 3) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **0,2 %** umownego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 4) opóźnienie w usunięciu wad lub usterek, w wysokości **0,5 %** umownego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku, gdy wartość szkody wyrządzonej przez Wykonawcę przekroczy kwotę naliczonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w ciągu **14 dni** od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z bieżących należności Wykonawcy. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania pozostałych zobowiązań umownych.

## § 14.

### **Zmiany postanowień umownych**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2013 poz. 907) – tekst jednolity, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w szczególności w zakresie:

**1) Terminu realizacji zamówienia; termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku:**

- a) zaistnienia okoliczności zawartych w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- c) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia (przed zawarciem umowy) przez doświadczonego wykonawcę robót,
- d) z powodu okoliczności siły wyższej, przez którą strony będą rozumieć np. wystąpienie zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu, ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- e) z powodu szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- f) wykopalisk uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, niewypałów i niewybuchów;
- g) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.) oraz warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- h) jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
  - wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
  - konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
- i) jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
  - przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji itp.;
  - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
- j) jeżeli powstały konieczne zmiany technologiczne, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
- k) opóźnienia Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
  - przekazania terenu budowy;
  - przekazania dokumentacji budowy (pozwolenie na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji





technicznych, innych wymaganych przepisami, do których zamawiający był zobowiązany);

- przekazanie dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej dokumentacji projektowej;
- kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, ale w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.

2) **Wynagrodzenia za przedmiot zamówienia**; wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie w szczególności w przypadku niewykonania lub zaniechania wykonania niektórych prac objętych umową.

3) **Przedstawiciela wykonawcy**, tj. kierownika budowy, kierowników robót, projektanta – Wykonawca może zmienić powyższe osoby jedynie z przyczyn niezależnych od niego, tj. zdarzeń losowych (śmierć, choroba, zwolnienie, rezygnacja tej osoby) przy czym osoba zastępująca pierwotnego kierownika budowy, kierownika robót, projektanta inżyniera będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje jak poprzednia osoba.

2. Przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić o okres uzasadniony przyczynami zmiany terminu, o których mowa w art.1 pkt.1.

## § 15.

### **Inne postanowienia szczególne**

Wykonawca oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie, swoich pracowników, podwykonawców lub pracowników podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem umowy oraz roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub podmiotów pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

## § 16.

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień umownych wymaga akceptacji Stron i zachowania formy pisemnej (zawarcia aneksu do umowy), pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
3. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Integralną część umowy stanowią nw. załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – SIWZ wraz z załącznikami
  - 2) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy