

## UMOWA

nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_.0\_.2018r. w Ostródzie

pomiędzy:

**Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o. o. Rudno 17, 14-100 Ostróda**, adres biura 14-100 Ostróda, ul. Czarnieckiego 28 , wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000311869, NIP 741-20-74-997, REGON 280320880, reprezentowaną przez: **Prezesa Zarządu Leszka Rochowicza**, zwaną dalej: **Zamawiającym**

a

**[dane Wykonawcy]**, zwanym dalej: **Wykonawcą**,

która to umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz.1579 .) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa odzieży, obuwia roboczego oraz innych artykułów BHP dla pracowników Zamawiającego.
2. Wszystkie wyroby stanowiące przedmiot umowy muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i uszkodzeń, niebędące przedmiotem praw osób trzecich oraz spełniające parametry techniczne i użytkowe oraz warunki szczegółowo opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ), w szczególności w Załączniku Nr 7 do SIWZ - Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) oraz w ofercie Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_.
3. SIWZ wraz z OPZ oraz Oferta Wykonawcy stanowią kolejno Załączniki Nr 1 - 2 do Umowy i stanowią jej integralną część.

### § 2

#### TERMIN I MIEJCE REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, w ciągu 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2. Miejsce dostawy: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. Rudno 17, 14-100 Ostróda - budynek administracyjny.

### § 3

#### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawy przedmiotu umowy do miejsca dostawy Zamawiającego, następować będą w uzgodnionych partiach, asortymentach i rozmiarach, stosownie do potrzeb Zamawiającego, a wielkość i rodzaj każdej partii dostawy wynikać będzie ze szczegółowych zamówień Zamawiającego. Zamówienia szczegółowe zgłaszane będą drogą elektroniczną lub faksową przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – **Panią Grażynę Plezia**, nr tel.89 647-10-87 e-mail: g.plezia@zuokrudno.pl na adres Wykonawcy **fax**\_\_\_\_\_, **tel.** \_\_\_\_\_lub email \_\_\_\_\_. Wzór zamówienia szczegółowego stanowi **Załącznik Nr 3** do Umowy.
2. Każda dostawa wyrobów winna być zgodna ze szczegółowym zamówieniem, OPZ i złożoną przez Wykonawcę Ofertą .
3. Wykonawca każdorazowo dostarczy przedmiot umowy w miejsce dostawy w terminie do \_\_\_\_ dni roboczych liczonych od dnia złożenia szczegółowego zamówienia. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Dostawy przedmiotu umowy następować będą w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 .
5. Przedmiot umowy obejmuje również transport oraz wniesienie zamawianych wyrobów w miejsce dostawy.
6. Odbioru przedmiotu umowy pod względem ilości, jakości oraz zgodności ze szczegółowym zamówieniem, OPZ i Ofertą dokonywać będą upoważnieni pracownicy z poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego, każdorazowo wskazani na formularzu szczegółowego zamówienia.
7. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi każdorazowo poprzez obustronne podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń i uwag, przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury. Wzór protokołu stanowi **Załącznik Nr 4** do Umowy.
8. Nazwy oraz indeksy dostarczanych wyrobów objętych przedmiotem umowy wyszczególnione na fakturze muszą być zgodne z wymaganiami zamieszczonymi w OPZ, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
9. Każda partia dostarczonych wyrobów będzie odrębnie fakturowana na Zamawiającego.

10. Dostawę uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w szczegółowym zamówieniu Zamawiającego znajdują się w miejscu dostawy w ciągu \_\_\_\_ dni roboczych od dnia złożenia szczegółowego zamówienia, w stanie pełnym, co zostanie potwierdzone protokołem, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
11. Wykonawca wskazuje \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ jako osobę do bieżących kontaktów z Zamawiającym.
12. Wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. w liczbach wykazanych w OPZ, a Wykonawca w takim przypadku nie będzie wysuwał do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

#### § 4

### **REKLAMACJA Z TYTUŁU DOSTAW I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu wyrobów niezgodnych z wymogami określonymi w OPZ lub niezgodnych ze szczegółowym zamówieniem, upoważniony pracownik Zamawiającego, odpowiedzialny za realizację zamówienia złoży Wykonawcy reklamację, w sposób i w terminie wskazanym w ust. 2 poniżej, która to reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej złożenia. Po upływie tego terminu, reklamacja będzie uważana za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwych lub niezgodnych z OPZ lub szczegółowym zamówieniem wyrobów na nowe, wolne od wad, a także uzupełnienia braków ilościowych, w terminie kolejnych 5 dni roboczych.
2. Reklamacje te będą składane w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty dostawy, faksem lub pocztą elektroniczną na adresy i telefony wskazane w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faksem lub drogą elektroniczną na adresy i telefony wskazane w § 3 ust. 1 umowy otrzymania od Zamawiającego reklamacji. Jeśli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania reklamacji, Zamawiający będzie domniemywać, że dotarła ona do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
4. Obowiązek odebrania od Zamawiającego reklamowanych wyrobów oraz ponownego ich dostarczenia do Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
5. Braki ilościowe, jakościowe traktowane będą jako dostawa opóźniona.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 (dwunasto) miesięcznej gwarancji jakości na wyroby będące przedmiotem niniejszej umowy. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
7. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie może ograniczyć gwarancji producenta.

8. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych wyrobów dostarczonych w ramach umowy na wolne od wad w ciągu 5 dni roboczych od dokonania na piśmie zgłoszenia przez Zamawiającego, a także wymiany wyrobów niezgodnych z OPZ, na wyroby zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z wymianą gwarancyjną, w tym koszty transportu do miejsca dostawy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

## § 5

### **CENA**

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia jej złożenia, ustala się cenę w kwocie: brutto: \_\_\_\_\_ zł słownie złotych: \_\_\_\_\_ zł \_\_\_\_\_ groszy.
2. Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za dostawy zrealizowane na podstawie szczegółowych zamówień.
3. Wynagrodzenie za dostawę objętą szczegółowym zamówieniem liczone będzie w oparciu o ceny jednostkowe netto określone w Ofercie Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_, które są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy i zawierają wszelkie elementy cenotwórcze.

## § 6

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zapłata należności dokonana będzie każdorazowo po dokonanej na podstawie szczegółowego zamówienia dostawie, przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie każdorazowo protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony umowy bez zastrzeżeń.
3. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 7

### **KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w dostawie partii przedmiotu umowy z naruszeniem jakiegokolwiek warunku opisanego w § 3 ust. 3 Umowy w wysokości 50 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w wymianie zareklamowanej partii przedmiotu umowy zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy w wysokości 50 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w wymianie wadliwych wyrobów na nowe wolne od wad w ramach gwarancji, w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy w wysokości 50 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20 % ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
  3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
  4. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  5. Realizacja roszczeń Zamawiającego z tytułu kary umownej nastąpi przez potrącenie należności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego, umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego ze skutkiem na przyszłość i naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
  7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.

## § 8

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany umowy mogą być dokonane tylko za zgodą obu stron.
2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:
  - 1) zmiany nazwy i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;

- 2) zmiany osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących wysokości ww. stawek w zakresie obejmującym przedmiot umowy, której strony umowy nie mogły przewidzieć w momencie jej podpisania;
- 4) przypadków wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności, pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy, tj.
  - a) opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
  - b) siły wyższej, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy.

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowy, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną ją spowodowała.

- 5) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego i finansowego umowy.

## § 9

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Cesji wierzytelności i/lub przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.
3. Wszelkie spory, mogące powstać w trakcie realizacji i w związku z niniejszą umową, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

**Załączniki do umowy:**

1. SIWZ wraz z załącznikami;
2. Oferta Wykonawcy;
3. Wzór szczegółowego zamówienia.
4. Protokół zdawczo - odbiorczy

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

**Załącznik Nr 3 do Umowy**

ZAMÓWIENIE SZCZEGÓŁOWE NR \_\_\_\_\_ Z DNIA \_\_\_\_\_

Zgodnie z zapisem § 3 ust. 1 umowy z dnia \_\_\_\_\_ zamawiam następujący asortyment:

1. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_.

Uwagi: \_\_\_\_\_

Miejsce dostawy: ZUOK Rudno, Rudno 17, gm. Ostróda.

**Data i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu Zamawiającego.**

.....



**Załącznik Nr 4 do Umowy.**

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

z dnia \_\_\_\_\_ spisany w \_\_\_\_\_

na okoliczność dostawy odzieży, obuwia i innych środków BHP dla Zamawiającego.

Zgodnie z zamówieniem szczegółowym z dnia \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_ do umowy z dnia \_\_\_\_\_ dostarczono do \_\_\_\_\_ następujący asortyment:

1. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_, sztuk \_\_\_\_\_.

Uwagi: \_\_\_\_\_

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktur