

UMOWA nr DZP1/zp/6/2024

zawarta w Ostródzie w dniu [-]

pomiędzy:

Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Rudno sp. z o. o., Rudno 17, 14 – 100 Ostróda, adres do korespondencji: 14-100 Ostróda, ul. Czarnieckiego 28, NIP 7412074997, REGON 28032088000000, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000311869, reprezentowanym przez: Pana Leszka Rochowicza – Prezesa Zarządu, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

[-], zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi dalej Stronami
o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do odpłatnego opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonej w Rudnie 17, gmina Ostróda (zakład Zamawiającego).
2. Usługa obejmuje następujący zakres:
 - 1) wypompowanie odcieków ze zbiorników technologicznych, znajdujących się na terenie zakładu Zamawiającego do pojazdu asenizacyjnego Wykonawcy;
 - 2) transport do zlewni Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Ostróda Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Tyrowo 104, 14-100 Ostróda i zrzut bez kosztów przyjęcia odcieków technologicznych.
3. Szacowana ilość odbioru odcieków technologicznych na dobę wynosi 80 do 100m³. W roku 2023 z wszystkich zbiorników wywieziono łącznie 19379,544 m³ odcieków.

§ 2. Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności transporcie odcieków technologicznych (nieczystości ciekłych) do zlewni PWiK Ostróda Sp. z o.o. Tyrowo 104.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w umowie oraz w opisie przedmiotu zamówienia, który wraz z Specyfikacją Warunków Zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest posiadać i okazać na każde żądanie Zamawiającego:
 - 1) aktualną decyzję właściwego organu zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości, której kopia stanowi **załącznik nr 2** do umowy;

- 2) dokument potwierdzający prawo do posiadania środków transportu (kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów oraz dokumentów potwierdzających ważny przegląd techniczny, ubezpieczenie OC, kopie stanowią **załącznik nr 3** do umowy;
- 3) OC prowadzonej działalności, kopia polisy stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
4. Wykonawca musi posiadać uregulowany stan formalno-prawny wymagany na potrzeby prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i wywozu nieczystości ciekłych z właściwych gmin i spełnia wymogi przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz.U. 1996 Nr 132 poz. 622, (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1469 z późn. zm.) przez cały okres trwania Umowy.
5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usługi w tym wyrządzone szkody podczas transportu odcieków do PWiK Tyrowo jak i pracy przy przepompowni odcieków technologicznych do pojazdów asenizacyjnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest na terenie Zakładu do dostosowania się do obowiązujących tam regulaminów i zaleceń.
7. Wykonawca zobowiązany jest wywozić nieczystości płynne pojazdami asenizacyjnymi spełniającymi wymagania techniczne i sanitarne zapewniające do wywozu nieczystości płynnych oraz dopuszczone do ruchu drogowego. Pojazdy asenizacyjne powinny być wyposażone w odpowiednią długość węży, zapewniające sprawne wykonanie usługi (długość węży uzależniona jest od odległości usytuowania zbiornika Zamawiającego od miejsca postoju pojazdu i wynosi średnio 5m).
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług od poniedziałku do piątku w godz. 6:00-15:00. Dopuszcza się również świadczenie usługi w soboty w godz. 6:00 – 14:00 (jeżeli będzie taka potrzeba Zamawiającego).

§ 3. Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający posiada trzy zbiorniki na odcieki:
 - 1) zbiornik odcieków technologicznych z kwater składowisk odpadów - pojemność 500 m³,
 - 2) zbiornik odcieków technologicznych z kwater składowisk odpadów - pojemność 1500 m³ (dwukomorowy)
 - 3) zbiornik odcieków technologicznych z instalacji biologicznego przetwarzania odpadów – pojemność 500 m³.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego dostępu, w tym dojazdu do zbiornika dla zamówionego pojazdu asenizacyjnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia braku spełnienia przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w § 2 umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone Wykonawcy na piśmie w terminie 21 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o uchybieniu.

§ 4. Zasady odbioru nieczystości

1. Częstotliwość wywozu odcieków uzależniona będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego oraz możliwościami przyjęć punktu zlewnego. Dopuszcza się przerwy lub

okresowe wstrzymania w wywozach odcieków w przypadku wystąpienia awarii lub braku możliwości przyjęcia odcieków przez punkt zlewny.

2. Konieczność odbioru nieczystości Zamawiający zgłasza elektronicznie na adres:
3. Odbiór nieczystości będzie się odbywał w terminie do 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia.
4. Każdorazowo transport odcieków będzie odnotowywany na punkcie dyżurnym ochrony Zamawiającego i odbywał się będzie zgodnie z poniższą procedurą:
 - 1) wjazd na teren zakładu Zamawiającego z pustą, opróżnioną beczką wozu asenizacyjnego;
 - 2) meldunek rozpoczęcia pracy u pracowników ochrony,
 - 3) Napełnienie beczki z danego zbiornika na odcieki – beczka musi być zawsze napełniana do pełnej pojemności. Bezwzględnie zakazuje się Wykonawcy mieszania odcieków z różnych zbiorników.
 - 4) Zgłoszenie pojazdu do kontroli dla pracowników ochrony zakładu Zamawiającego.
 - 5) Wpis w Rejestrze wywozu odcieków (wzór rejestru wywozu odcieków stanowi **załącznik nr 5** do umowy).
 - 6) Transport do punktu zrzutu.

§ 5. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na 1 m³ odcieku w kwocie: [-] netto zł/m³, podatek VAT zł, brutto zł/m³.
2. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za odbiór 31 716 m³ odcieku wynosi: [-] netto zł podatek VAT zł, brutto zł. Oferta Wykonawcy z dnia [-] stanowi **załącznik nr 6** do umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w fakturze będzie stanowiło iloczyn ceny netto za wykonanie przedmiotu umowy 1 m³ i ilości m³ w miesięcznym okresie rozliczeniowym powiększony o podatek VAT wg obowiązujących stawek.
4. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca przestawi Zamawiającemu zbiorczy dokument potwierdzający ilość przetransportowanych odcieków do punktu zlewnego potwierdzony przez PWiK Ostróda Sp. z o.o. Ilość przetransportowanych odcieków musi się równać ilości odcieków przyjętych przez PWiK Ostróda Sp. z o.o.
5. Płatność będzie dokonywana w formie przelewu bankowego przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr [-]/
6. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na przysyłanie mu przez Zamawiającego faktur, ich duplikatów i korekt w formie elektronicznej na następujący adres mailowy: faktury.ostroda@zuokrudno.pl.

§ 6. Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania przez Strony na okres 12 (dwunastu) miesięcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 7. Dane kontaktowe

Na potrzeby realizacji umowy Strony podają następujące dane kontaktowe:

1. Zamawiający: [-];
2. Wykonawca: [-].

§ 8. Pracownicy Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne związane z kierowaniem pojazdami i pompowaniem odcieków.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy złożył Zamawiającemu ostateczny wykaz pracowników którzy będą wykonywać czynności, w zakresie realizacji zamówienia przy transporcie odcieków wraz z zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia

- umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z powodu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 złotych brutto za każde zdarzenie i każdy przypadek.
 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą wszystkich stron umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Okoliczności przewidziane w ust. 2, stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie: w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, strony dopuszczają możliwość zmiany stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp: zmiana danych teleadresowych oraz numer rachunku bankowego Wykonawcy, wymagająca jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, co obejmuje również nikle prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwe do

zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy, zamieszki, rewolty, pożar albo ogłoszony stan nadzwyczajny, stan klęski żywiołowej, stan zagrożenia epidemicznego lub epidemii.

§ 10 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne i/ lub sankcje w następujących wypadkach i wysokościach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn będących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn nie będących po stronie Zamawiającego w wysokości 50.000 złotych;
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do umownych terminów – w wysokości 1.000 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10.000 zł w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. Kary umowne mogą być potrącane w należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych.
6. Wysokość kar umownych przez cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty: 100.000 złotych.

§ 11 Podwykonawcy

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie lub za pośrednictwem podwykonawcy.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy(om), mimo niewskazania w ofercie przetargowej takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy (om).
3. W przypadku, gdy dojdzie do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pisemnie Zamawiającemu, iż proponowany inny Wykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 12 Waloryzacja kosztów związanych z realizacją zamówienia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów wykonania umowy, jak i ich obniżenie, względem cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie (za 1 m³ odcieku).
2. Wynagrodzenie określone ust. 1 może podlegać waloryzacji w oparciu o kwartalny Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu.
3. Strony mogą żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 2, przekroczy - 20 %.
4. Po 6 (sześciu) miesiącach liczonych od dnia zawarcia Umowy, Strony mogą żądać zmiany wynagrodzenia. Każda ze Stron Umowy może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 14 dni od dnia upływu 6 miesięcy od zawarcia Umowy. Wniosek wymaga uzasadnienia, w szczególności wykazania, iż wzrost lub obniżenie cen towarów i usług zgodnie ze Wskaźnikiem ma bezpośredni wpływ na cenę wykonania usługi dostawy.
5. Waloryzacja wynagrodzenia, będzie obliczana według Wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, za kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować o różnicę pomiędzy ustalonym Wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 2 a wskaźnikiem 20 %, o którym mowa w ust. 3.
6. W wyniku dokonania waloryzacji, wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu maksymalnie o 3% łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnego aneksu.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub części bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
8. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie za zgodą stron pod rygorem nieważności.
10. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 14 Załączniki

Integralne części niniejszej umowy stanowią:

1. SWZ i OPZ,
2. aktualna decyzja właściwego organu zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości,
3. dokument potwierdzający prawo do posiadania środków transportu;
4. OC prowadzonej działalności,
5. Wzór rejestru,
6. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Miejsce i data:

WYKONAWCA

Miejsce i data